|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN MAI SƠN**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập** - **Tự do** - **Hạnh phúc** |
| Số: **354**/KH-PGDĐT | *Mai Sơn, ngày 09 tháng 5 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổng kết triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021**

Thực hiện Kế hoạch số 90/KH-SGDĐT ngày 06/5/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La tổng kết công tác triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021. Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch tổng kết triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1.** Đánh giá kết quả triển khai thực hiện; đề xuất, xây dựng các giải pháp tổ chức thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và các khối lớp khác trong những năm tiếp theo.

**2.** Việc tổng kết đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

**II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG**

**1. Hình thức:** Tổ chức tổng kết bằng văn bản.

**2. Nội dung**

**2.1.** Đánh giá việc tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Ðào tạo, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo; Huyện ủy, UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo; chỉ đạo rà soát, xây dựng các mục tiêu, nhiệm vụ thực hiện Chương trình, sách giáo khoa lớp 1, đề ra các giải pháp, sắp xếp theo thứ tự ưu tiên để hoàn thành nhiệm vụ năm học 2020-2021 và chuẩn bị các điều kiện cho các lớp tiếp theo.

**2.2.** Đánh giá việc thực hiện kế hoạch tập huấn, tổ chức bồi dưỡng các môđun cho cán bộ quản lý, giáo viên theo kế hoạch; công tác chỉ đạo hình thức tự học qua mạng, công tác hỗ trợ của đội ngũ cốt cán trong quá trình tự học và sinh hoạt nhóm/tổ chuyên môn tại các trường/cụm trường, cấp huyện, cấp tỉnh.

**2.3.** Công tác tổ chức kiểm tra, giám sát, khảo sát thực tế của Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục thực hiện đổi mới quản trị nhà trường, việc tổ chức triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 1 về (04 nội dung):

- Công tác tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo và cụ thể hóa các văn bản thực hiện Chương trình, sách giáo khoa lớp 1.

- Công tác chuẩn bị và thực hiện các nguồn lực đảm bảo để thực hiện nhiệm vụ đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc quản lý, sử dụng trang thiết bị, đồ dùng dạy học, sách giáo khoa lớp 1.

- Công tác xây dựng “Kế hoạch phát triển nhà trường”; “Kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường”, kế hoạch dạy học môn học phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và đơn vị trên cơ sở bảo đảm mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình, sách giáo khoa lớp 1.

- Việc thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học đối với học sinh lớp 1 theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Giao Bộ phận Chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo**

 Tổng hợp báo cáo của các đơn vị, tham mưu báo cáo tổng kết gửi Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện.

**2. Các trường phổ thông có cấp Tiểu học**

 - Tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả 01 năm thực hiện Chương trình, sách giáo khoa đối với lớp 1 (*theo Đề cương gửi kèm*).

 - Thời gian hoàn thành trước ngày 18/5/2021, gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

 - Họp xét, đề xuất tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình phổ thông 2018 của đơn vị (*nếu có*) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, tổng hợp, xem xét.

 **3. Giao chuẩn bị tham luận tại Hội nghị tổng kết Cấp tỉnh**

 **3.1.** Trường Tiểu học thị trấn Hát Lót báo cáo tham luận về xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục phù hợp đối với lớp 1; tổ chức sinh hoạt Tổ chuyên môn, sinh hoạt chuyên môn cấp trường, trao đổi thống nhất phương pháp, quy trình dạy học các môn học/hoạt động giáo dục lớp 1.

 **3.2.** Trường Tiểu học và THCS Mường Bằng báo cáo tham luận về thực hiện chuyên đề đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Báo cáo tổng kết triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021 và báo cáo tham luận của 02 đơn vị (*Trường Tiểu học thị trấn Hát Lót, Trường Tiểu học và THCS Mường Bằng*) gửi về Phòng giáo dục và Đào tạo trước ngày **20/5/2021**, bản mềm theo địa chỉ email: phonggiaoducms.sl@gmail.com

 *Lưu ý*: Báo cáo tổng kết phải có số liệu minh chứng, các đơn vị gửi hình ảnh, video clip minh họa (*nếu có*); tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có thành tích trong công tác này phải thật sự tiêu biểu.

Trên đây là Kế hoạch tổng kết triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận*:** - Lãnh đạo UBND huyện (*B/c*); - Lãnh đạo PGDĐT;- Các trường phổ thông có cấp Tiểu học trên địa bàn huyện;- Cổng TTĐT Phòng;- Lưu: VT, Thảo (01b). | **TRƯỞNG PHÒNG****Phạm Văn Khanh** |

**PHỤ LỤC**

**Đề cương Báo cáo tổng kết triển khai thực hiện Chương trình,**

**sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1**

*(Kèm theo Kế hoạch số 354/KH-PGDĐT ngày 09/5/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)*

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Đặc điểm chung**

**2. Thuận lợi, khó khăn**

**II. CHUẨN BỊ CÁC ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH, SÁCH GIÁO KHOA THEO CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG 2018 ĐỐI VỚI LỚP 1**

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa lớp 1

a) Thành lập Ban chỉ đạo, ban hành Kế hoạch, xây dựng kế hoạch ngân sách hàng năm, huy động các nguồn lực hợp pháp thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1.

1. Ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn.

2. Chuẩn bị về đội ngũ giáo viên thực hiện Chương trình, sách giáo khoa lớp 1

a) Rà soát, tuyển dụng bổ sung, bố trí sử dụng đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học năm học 2020-2021.

b) Đào tạo, bồi dưỡng (thường xuyên; tổ chức tập huấn...) đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học, đặc biệt đối với giáo viên dạy lớp 1 lớp 1 năm học 2020-2021.

3. Chuẩn bị về cơ sở vật chất thực hiện Chương trình, sách giáo khoa lớp 1

a) Cơ sở vật chất trường, lớp (phòng học và phòng chức năng, công trình phụ trợ).

1. Thiết bị dạy học theo quy định (thiết bị, đồ dùng dạy học.).

4. Chuẩn bị về sách giáo khoa thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1

a) Tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa lớp 1 theo Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT.

1. Tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 1.

c) Phối hợp với các Nhà xuất bản có sách giáo khoa lớp 1 được lựa chọn thực hiện các nội dung liên quan (Hội thảo giới thiệu sách, tập huấn giáo viên sử dụng sách, tổ chức phát hành sách giáo khoa lớp 1 tại địa phương).

**III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

1. Thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1

a) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở bảo đảm mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo Chương trình, sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 tại các cơ sở giáo dục Tiểu học trên địa bàn.

b) Tổ chức dạy học phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020.

c) Thực hiện đánh giá, khen thưởng học sinh tiểu học.

- Đánh giá, khen thưởng học sinh theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT- BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT đối với lớp 1.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lí kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

d) Thực hiện đổi mới quản trị nhà trường trong tổ chức triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 1.

2. Kết quả đạt được khi triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa đối với học sinh lớp 1

Đánh giá về kết quả của học sinh lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của chương trình đối với các môn học, năng lực, phẩm chất; quy định về đánh giá học sinh tiểu học đối với lớp 1 có so sánh với kết quả với các năm trước (chú ý so sánh và đánh giá đối với từng đối tượng vùng thuận lợi, khó khăn, dân tộc thiểu số...).

**3. Đánh giá chung** (tồn tại, hạn chế, nguyên nhân) **và bài học kinh nghiệm**

**IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI**

**V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ** (*nếu có*)

**----------------------**